



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Professionale "Elsa Morante"



I.P.S.E.O.A. (Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera)
I.P.S.C.S. (Professionale Servizi Culturali e dello Spettacolo)

C.so Umberto I – Villa Cacace 74012 – Crispiano (Ta) – Tel. 099611313 – C.F. 90274470732
pec. tarh08000l@pec.istruzione.it e-mail: tarh08000l@istruzione.it
sito web: www.elsamorantecrispiano.edu.it
codice IPA: UZTXCVTU codice univoco: IM56Y7

DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero” - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello”.

Titolo progetto: *Esplorando le Arti, la Cultura e la Gastronomia Europea.*

cod. progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-115 - CUP F94D24001370007

TITOLO MODULI:

Sapori e culture della Spagna I

Sapori e culture della Spagna II

1. PREMESSA

Nell’ambito del miglioramento dell’offerta formativa legata al Programma Operativo Nazionale, Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Complementare, onde promuovere l’orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell’anno scolastico 2024/2025 attraverso percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero, così come da determinazione del Dirigente Scolastico, questo Istituto intende affidare, mediante trattativa diretta con un unico operatore economico tramite il sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi di organizzazione del viaggio e della formazione correlata al PCTO, come **capitolato tecnico ivi allegato**.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 10/01/2025**.

La procedura d’acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica, servirà per l’acquisto del servizio di organizzazione del viaggio e della formazione correlata al PCTO, nonché i relativi servizi connessi tramite consultazione mediante richiesta di preventivo nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l’offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all’operatore economico in casi di rifiuto dell’offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il ribasso ottenuto sul valore posto a base d’asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di

non richiedere la garanzia definitiva del 5% ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del servizio nella sua interezza, così come descritto nel capitolato tecnico allegato.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate, **ovverosia euro 60.012,00** (sessantamila dodici/00) **IVA esente.**

Essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, l'Operatore Economico dovrà rinviare i seguenti allegati al presente disciplinare:

1. **DISCIPLINARE DI GARA** firmato digitalmente per accettazione dello stesso in ogni sua parte;
2. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMPLESSIVA** (*Allegato a*);
3. **OFFERTA TECNICO/ECONOMICA**, nella quale sono indicati, in maniera dettagliata, i servizi offerti (*Allegato b*);
4. **AUTODICHIARAZIONE ART. 94 E SS. D. LGS 36/2023** (*Allegato c*);
5. **DICHIARAZIONE DI RISPETTO NORMATIVA IN MATERIA DI DISABILITA'** (*allegato d*);
6. **PATTO DI INTEGRITA'** (*allegato e*);
7. **DICHIARAZIONE DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (*allegato f*);
8. **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE GARANZIA DEFINITIVA** (*allegato g*);
9. **DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE OCCUPAZIONALE** (*allegato h*);
10. **DICHIARAZIONE RELATIVA AL TITOLARE EFFETTIVO** (*allegato i*).

Il valore a base d'asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei servizi

I servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato così di seguito descritti:

META: SPAGNA - BARCELONA per n. 2 moduli	
Periodo	Dal 10 FEBBRAIO 2025 al 20 MARZO 2025
Durata (gg + pernottamenti)	21 giorni – 20 notti
Numero complessivo di studenti	30 suddivisi in n. 2 gruppi da 15
Numero complessivo di docenti	4 suddivisi in coppia in qualità di accompagnatori per ciascun gruppo di 15 studenti
Mezzo di trasporto	Aereo
Transfer	Transfer A/R dall'aeroporto di Barcellona all'alloggio Transfer A/R da Crispiano (sede scuola) all'aeroporto di Bari o Brindisi
Tipologia di trattamento pensionistico	Formula pensione completa (pernottamento + pensione completa o mezza pensione con pocket money per il pranzo)

Alloggio	Residenza con camere doppie/tripla/quadrupla con servizi privati per gli studenti e camere singole con servizi privati per i docenti.
Tutor aggiuntivo	Tutor aggiuntivo fornito dall'Agenzia viaggi che seguirà gli studenti per tutte le attività legate alle 90 ore PCTO
Assicurazione	Polizza Assicurativa medico/bagaglio

PROGRAMMA: 90 ore di PCTO con corso + workshop + project work + visite aziendali nel settore di riferimento.

Settore di riferimento:

- indirizzo IPSEOA: sala/bar, pasticceria, cucina e accoglienza turistica
- indirizzo IPSCS: organizzazione eventi legati alla cultura e allo spettacolo

I docenti locali, in qualità di tutor esterni, saranno disponibili a:

- **proporre** un percorso formativo coerente con il modulo di competenza, concordare con il tutor didattico il programma e gli argomenti da trattare durante la lezione;
- **monitorare** durante tutto il corso i progressi dei corsisti;
- **curare** in collaborazione con i tutor l'inserimento di quanto richiesto in piattaforma;
- **relazionare** circa la propria attività;
- **annotare** su un registro le ore svolte e documentare le presenze di tutor e allievi, gli argomenti svolti ed il materiale didattico utilizzato;
- **utilizzare** la piattaforma per la gestione dei progetti PCTO;
- **predisporre** un report finale delle proprie attività;
- **predisporre** ed organizzare ogni ulteriore attività necessaria al raggiungimento degli obiettivi afferenti il suddetto progetto.

Il corpo docente deve essere formato unicamente da professori in possesso di titoli attinenti l'attività dello stage.

Al termine del corso/stage verrà rilasciato un attestato di frequenza riportante la durata del corso/stage, il livello raggiunto e le competenze acquisite.

In particolare, ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento di cui trattasi, è necessario che l'Operatore Economico garantisca:

- a. Il Volo andata e ritorno per l'Aeroporto più vicino a Barcellona, comprensivo di n. 1 piccolo bagaglio a mano e bagaglio in stiva di 20 Kg
- b. l'esecuzione del servizio di alloggio presso strutture ricettive e/o residenze vicine e ben collegate alla scuola ove sono previste le attività
- c. la possibilità di ospitare in un'unica struttura tutti gli studenti-viaggiatori ed il personale docente accompagnatore, onde consentire a questi ultimi una attenta vigilanza sugli studenti;
- d. la conformità della struttura rispetto alla normativa vigente in materia edilizia, sicurezza, igiene.

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto sarà acquisito all'atto della stipula.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4. Oneri della sicurezza

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle

disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi **comprensivo di tali costi sicurezza**.

5. Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi richieste nel presente disciplinare, nonché nel capitolato, che saranno specificate in seguito ad accordi presi successivamente alla stipula.

6. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata. L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **"FACOLTATIVO"**.

7. Criterio di valutazione dell' offerta

L' offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per i servizi dettagliatamente richiesti nel capitolato.

Ciascun servizio indicato dall'operatore economico è vincolante ai fini dell'accettazione dell' offerta. In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini di risultato è consentito all'operatore economico, indicandolo nel format di offerta economica a costi unitari, di proporre servizi alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto.

Le offerte con servizi "sostitutivi" potranno di fatto essere accettate, ed entrare quindi nella valutazione con i prezzi proposti, oppure essere rifiutate senza alcun obbligo di motivazione da parte della stazione appaltante. Nel format di offerta economica l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del servizio così come riportati nel capitolato.

8. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula. Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

9. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere effettuate attraverso il sistema di comunicazione MEPA. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**. Laddove richiesto, i fatturati si intendono **relativi ai 3 anni precedenti** all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023.

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo alla presente procedura. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. L'informativa completa è disponibile sul sito della scuola nella specifica sezione, al seguente link <https://elsamorantecrispiano.edu.it/privacy-policy-regolamento-ue-679-2016/>

11. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi

Dovranno essere esplicitamente compresi nell'offerta tutti i servizi indicati nel capitolato tecnico che è

allegato al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante e sostanziale. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato. Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce, costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo, anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

12. Tempi di realizzazione del progetto

Tenuto conto delle scadenze temporali imminenti e improrogabili imposti dall'AdG, i servizi richiesti dovranno essere obbligatoriamente forniti rispettando le tempistiche indicate nel capitolato tecnico, ovvero, per entrambi i gruppi:

- partenza febbraio 2025
- rientro non oltre il 20 marzo 2025;

A partire dalla data del rilascio del certificato di regolare esecuzione del servizio l'Operatore Economico potrà emettere regolare fattura.

13. Ulteriori condizioni da rispettare

1. Tutti i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel capitolato.
2. Nel format di offerta economica l'operatore economico dovrà indicare i servizi offerti.
3. Rispetto delle tempistiche di esecuzione del servizio.

14. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Taranto.

15 - Disciplina del soccorso istruttorio

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo.
2. In particolare, salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'Offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'Operatore Economico, la Stazione Appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:
 - a. integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di affidamento o con il documento di gara unico europeo (DGUE) con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica;
 - b. sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di affidamento, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
3. Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione Concedente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
4. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla procedura. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Rosaura Di Giuseppe
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)

In allegato:

- **CAPITOLATO TECNICO**
- **DISCIPLINARE DI GARA**
- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMPLESSIVA (Allegato a);**
- **OFFERTA TECNICO/ECONOMICA**, nella quale sono indicati, in maniera dettagliata, i servizi offerti (Allegato b);
- **AUTODICHIARAZIONE ART. 94 E SS. D. LGS 36/2023 (Allegato c);**
- **DICHIARAZIONE DI RISPETTO NORMATIVA IN MATERIA DI DISABILITA' (allegato d);**
- **PATTO DI INTEGRITA' (allegato e)**
- **DICHIARAZIONE DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (allegato f);**
- **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE GARANZIA DEFINITIVA (allegato g) ;**
- **DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE OCCUPAZIONALE (allegato h);**
- **DICHIARAZIONE RELATIVA AL TITOLARE EFFETTIVO (allegato i) .**