FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Professionale "Elsa Morante"

I.P.S.E.O.A. (istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera)
I.P.S.C.S. (Istituto Professionale Servizi Culturali e dello Spettacolo)

C.so Umberto I – Villa Cacace 74012 – Crispiano (Ta) – Tel. 099611313 – C.F. 90274470732
pec: TARH08000L@PEC.IESTUSIONE.IT peo: TARH08000L@ISTRUZIONE.IT
sito web: www.elsamorantecrispiano.edu.it
codice IPA: UZTXCVTU codice univoco: IM56Y7

I.P. - "ELSA MORANTE"-CRISPIANO
Prot. 0013496 del 16/11/2023
VII-6 (Uscita)

All'Albo Online
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito web dell'Istituto
Agli atti del progetto

OGGETTO: **Avviso interno ai sensi dell'art. 30 del CCNL di selezione per il conferimento di incarichi individuali di ESPERTO e TUTOR a valere sul progetto:**

Progetto ***"Il contagio della creatività"****, CUP:* **F94D22004410006**
Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-24841*, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'accordo di concessione m_pi.AOOGABMI.U.0051440 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 05/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti n° 24 del 14/11/2023 in merito ai titoli e alle competenze degli esperti e dei tutor da incaricare per la realizzazione degli interventi programmati nell'ambito del PNRR dispersione;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto prot. n° 15 del 14/11/2023 in merito ai titoli e alle competenze degli esperti e dei tutor da incaricare per la realizzazione degli interventi programmati nell'ambito del PNRR dispersione;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"Esperti" e "Tutor"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, relativamente alle seguenti azioni:

- **percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;**
- **percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari;**
- **percorsi di mentoring e orientamento;**
- **percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;**

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Per l'attuazione di "percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"		
Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno per edizione/corso**
DOCENTE ESPERTO con competenze in almeno uno dei seguenti campi: arte, design, musica, cinema, danza, teatro, creazione di testi scritti/stampati/digitali innovativi	4	20 ore
DOCENTE ESPERTO di materie letterarie - A012	3 1 2	20 ore 15 ore 10 ore
DOCENTE ESPERTO di matematica - A026	4 3	25 ore 15 ore
DOCENTE ESPERTO di Informatica o docenti di altra disciplina con competenze di Informatica	1	20 ore
DOCENTE ESPERTO di lingua inglese - AB24	3 3	20 ore 15 ore

DOCENTE ESPERTO di lingua francese - AA24	3 2	20 ore 15 ore
DOCENTE ESPERTO di lingua tedesca - AD24	2 1	20 ore 15 ore
DOCENTE ESPERTO di scienze dell'alimentazione - A031	3 2	20 ore 15 ore
DOCENTE ESPERTO di discipline giuridiche ed economiche - A045	1 2	20 ore 10 ore

Per l'attuazione di "percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari"		
Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno per edizione/corso**
DOCENTE ITP ESPERTO di laboratorio di servizi enogastronomici - B020	10 2	24 ore 12 ore
DOCENTE ITP ESPERTO di laboratorio di servizi di sala e vendita - B021	6 1	24 ore 12 ore
DOCENTE ITP ESPERTO di laboratorio di accoglienza turistica - B019	2	24 ore
DOCENTE ITP ESPERTO di laboratorio di tecnologie e tecniche delle comunicazioni multimediali - B022	2 1	24 ore 12 ore
DOCENTE TUTOR in affiancamento ai percorsi di laboratorio di servizi enogastronomici	10 2	24 ore 12 ore
DOCENTE TUTOR in affiancamento ai percorsi di laboratorio di servizi di sala e vendita	6 1	24 ore 12 ore
DOCENTE TUTOR in affiancamento ai percorsi di laboratorio di accoglienza turistica	2	24 ore
DOCENTE TUTOR in affiancamento ai percorsi di laboratorio di tecnologie e tecniche delle comunicazioni multimediali	2 1	24 ore 12 ore

Per l'attuazione di percorsi "percorsi di mentoring e orientamento"		
Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno per edizione/corso**
DOCENTE ESPERTO preferibilmente con competenze psico-pedagogiche e didattiche - tutte le classi di concorso	minimo 22	20 ore

Per l'attuazione di percorsi "percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie"		
Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno per edizione/corso**
DOCENTE ESPERTO con competenze psicopedagogiche e/o psicologiche - A018	3	10 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso orario omnicomprensivo **lordo stato** è di:

Tipologia di percorso	Figura	Compenso orario
Percorsi di mentoring e orientamento	ESPERTO	42,00 €
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	ESPERTO	79,00 €
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	ESPERTO	79,00 €
Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari	ESPERTO	79,00 €
	TUTOR	34,00 €

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sul format **allegato A,** debitamente firmate in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli, dall'**allegato C** - dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità, devono essere inviate, utilizzando esclusivamente la funzione "richieste generiche" di Argo DidUP, **entro le ore 12:00 di giovedì 23/11/2023**. L'oggetto dell'invio dovrà essere corrispondente ad una delle seguenti tipologie:

- **"COGNOME NOME_candidatura ESPERTO PNRR - percorsi competenze di base"**
- **"COGNOME NOME_candidatura ESPERTO PNRR - percorsi laboratoriali"**
- **"COGNOME NOME_candidatura TUTOR PNRR - percorsi laboratoriali"**
- **"COGNOME NOME_candidatura ESPERTO PNRR - percorsi di mentoring e orientamento"**
- **"COGNOME NOME_candidatura ESPERTO PNRR - percorsi per le famiglie"**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che le contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato B).

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o inoltrata con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e

l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 2**
7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
8) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

È possibile concorrere per più incarichi presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di autovalutazione dei titoli deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. Nel caso di istanza presentata per più incarichi, con ruoli diversi e/o con titoli di accesso differenti, è necessario inserire una griglia per ogni ruolo richiesto.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Al fine di raggiungere i traguardi e i milestone del progetto PNRR, il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature insufficienti rispetto al numero richiesto, di assegnare più incarichi individuali, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione sarà effettuata da una commissione di valutazione, appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione allegata.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di assegnare più incarichi relativi allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di rivedere l'assegnazione degli incarichi, in accordo con le parti, in relazione all'eventuale rimodulazione oraria delle edizioni.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a ricoprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata degli incarichi.

Art. 7 Compiti delle figure professionali richieste

- Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Predisporre, prima dell'inizio delle attività, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie, metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà inoltre, essere coerente con gli obiettivi dell'azione di riferimento e i bisogni formativi dei corsisti, in linea con l'intervento progettato dalla scuola;
- Preparare eventuali schede e griglie di monitoraggio utili anche per la valutazione iniziale, intermedia e finale dei partecipanti;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, registrando fedelmente le assenze;
- Effettuare la verifica e la valutazione con definizione delle competenze in uscita;
- Redigere la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- Realizzare un prodotto finale che documenti le attività svolte;
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo;
- Fornire ai consigli di classe, per tramite del team per la dispersione, un report periodico circa l'andamento dei percorsi e una dettagliata relazione finale sugli obiettivi raggiunti;
- Curare con attenzione la gestione della piattaforma FUTURA, in particolare la registrazione tempestiva delle presenze e delle attività svolte;
- Svolgere tutte le attività nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy.

Compiti specifici del tutor (laddove previsto)

Il docente tutor supporta l'esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun modulo; si occupa, qualora richiesto, di aggiornare la piattaforma FUTURA o altro strumento con l'inserimento di dati e informazioni afferenti alle attività progettuali, cura la documentazione di riferimento per ciascun modulo. A conclusione del percorso produce una dettagliata relazione sulle attività svolte.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica, con sede in corso Umberto I, Crispiano (TA), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo TARH08000L@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nell'avv. Emanuela Caricati, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail PEO: emanuela.ecaricati@gmail.com PEC: ecaricati.dpo@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico.

Art. 11 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Art. 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

- ***Allegato A - B****: istanza di partecipazione e griglia di valutazione dei titoli;*
- ***Allegato C*** *- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;*
- ***Curriculum Vitae*** *non in formato europeo contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;*
- ***Documento di identità*** *in corso di validità.*

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Concetta Patianna
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)