



## Istituto Professionale "Elsa Morante"



I.P.S.E.O.A. (Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera)  
I.P.S.C.S. (Professionale Servizi Culturali e dello Spettacolo)

C.so Umberto I – Villa Cacace 74012 – Crispiano (Ta) – Tel. 099611313 – C.F. 90274470732  
pec. tarh08000l@pec.istruzione.it e-mail: tarh08000l@istruzione.it  
sito web: www.elsamorantecrispiano.edu.it  
codice IPA: UZTXCVTU codice univoco: IM56Y7

I.P. - "ELSA MORANTE"-CRISPIANO  
Prot. 0011682 del 11/10/2023  
VII-6 (Uscita)

Al Direttore dei servizi generali ed amministrativi Anna Rizzo  
All'Albo online  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito internet dell'Istituto  
Agli atti del progetto

**Oggetto:** **Nomina subentro incarico di Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP del PNRR Azione 2 Next generation Labs:**

*Progetto "Technology for future's job", CUP: F94D22004400006*

**Codice progetto M4C113.2-2022-962-P-24970**, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", **Azione 2 - Next generation labs** - Laboratori per le professioni digitali del futuro.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto "Technology for future's job";
- VISTA l'accordo concessione m\_pi.AOOGABMI.U.0048305 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;
- VISTO il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA	a delibera del Consiglio di Istituto n° 30 del 13/03/2023 di approvazione ed adesione al progetto PNRR in trattazione;
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio n° 5401 del 18/05/2023
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 40 del 22/05/2023 “Assunzione al programma annuale E.F. 2023”;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 47 del 22/05/2023 “Nomina RUP PNRR”;
CONSIDERATO	che la dirigente Rosaura Di Giuseppe ha cessato il servizio presso l’IP Elsa Morante in data 31/08/2023;
VISTA	la nota dell’USR Puglia prot. 31132 del 28/08/2023 con la quale Concetta Patianna risultava destinataria dell’incarico aggiuntivo di reggenza per l’anno scolastico 2023/2024 presso IIP Elsa Morante di Crispiano;
VISTA	la necessità di proseguire l’incarico di Responsabile Unico del progetto de quo limitatamente alle fasi procedurali residuali e comunque entro i limiti temporali del precitato decreto di reggenza dell’Istituzione Scolastica;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n° 60 del 16/16/2023 “Conferimento incarico al DS di Project Manager”;
VISTO	il provvedimento prot.n. 11069 del 30/09/2023 avente ad oggetto “Subentro incarico di Project Manager PNRR Azione 2 Next generation Labs”;
VISTA	la cessazione dell’incarico di DSGA facente funzioni della Sig. Giacomina Pagliarulo in data 31/08/2023;
RILEVATA	la necessità ed essenzialità del supporto contabile e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un’adeguata gestione economica del progetto in oggetto;

#### **ASSEGNA**

alla Sig.ra Anna Rizzo, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di DSGA reggente sino al 31/08/2024, l’incarico di:

**“ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”**,  
nell’ambito del progetto PNRR Azione 2 Next generation Labs:

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Finanziamento	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-962-P-24970	Technology for future's job	164.644,23 €	F94D22004400006

L’incarico prevede il compenso come indicato nella sezione “Spese di progettazione e tecnico-operative” che verrà liquidato al termine dell’attività e previa consegna del Registro delle attività.

L’Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 65 eccedenti il proprio orario d’obbligo, compenso orario lordo dipendente di € 18,50, per un totale di € 1.202,50 su cui graveranno le ritenute di legge (lordo Stato € 1.595,75).

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso, relativamente alle azioni da espletare entro il 31/08/2024.

Project Manager PNRR Azione 2

*Prof.ssa Concetta Patianna*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)