



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "ELSA MORANTE"
con Indirizzo I.P.S.E.O.A.**

c.so Umberto I - villa Cacace - 74012 Crispiano (Ta) - tel. 099611313 - C.F. 90098500730

pec:: tais008007@pec.istruzione.it e-mail: tais008007@istruzione.it

sito web: www.elsamorantecrispiano.edu.it

codice IPA: ISTSC_TAIS008007 codice univoco: UFY01Q



**Regolamento per la Didattica Digitale Integrata
I.I.S.S. "Elsa Morante" Crispiano
a.s. 2021/2022**

(delibera del collegio docenti n. 14 del 04/11/2021
delibera del consiglio di istituto n. 22 del 06/12/2021)

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.P.R. 26 giugno 1998, n. 249, Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo;

VISTO il Decreto Ministeriale 15 marzo 2007 "Linee di indirizzo e indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica"

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTI il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto per l'a.s. 2021/2022.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e del Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Regolamento può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico ne dispone la divulgazione attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola e attraverso l'integrazione nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

5. Il presente regolamento contiene regole che integrano il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti in rete da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati (ex. dati sensibili). In relazione a tale ultimo aspetto si sottolinea come qualsiasi forma di condivisione deve riguardare solo dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati secondo il principio di minimizzazione tenendo conto del ruolo e delle funzioni dei soggetti a cui tale condivisione è estesa.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo di "attivare" la didattica a distanza mediante tutte le azioni necessarie per lo svolgimento della stessa.
2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.
4. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per
 - Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
 - La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
 - Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
 - Il miglioramento dell'efficacia della didattica;
 - Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).
5. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.
 - Le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti.
- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.
 - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - La visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti.

6. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione.
7. La progettazione della DDI deve assicurare la sostenibilità delle attività proposte, con un equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.
8. La proposta della DDI deve promuovere l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e deve garantire omogeneità dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica.
9. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.
10. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:
 - Il Registro elettronico Argo che consente di gestire il Registro di classe e del professore, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
 - Google suite for Education che include l'applicazione Meet per realizzare videoconferenze per la trasmissione delle lezioni in modalità sincrona. Il browser utilizzato sarà Google Chrome, su cui sarà installata l'estensione "Background blur" per consentire di sfocare lo sfondo del docente, ad eccezione del caso in cui venga ripresa la lavagna di ardesia della classe. Le lezioni sincrone potranno essere seguite dagli alunni da casa con tutti i dispositivi: PC desktop, portatili, tablet, smartphone e con differenti modalità: attraverso browser o app che girano sui principali sistemi operativi: Windows, macOS, Linux, Android, Google.
 - Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web purchè nell'ambito della stessa piattaforma adottata dalla scuola, in quanto garantisce una maggiore sicurezza della privacy (Google suite for Education).
 - Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta, anche in modalità asincrona.
2. Setting d'aula per la DDI ottimale. In ogni aula è presente un computer portatile dotato di videocamera incorporata, con sistema operativo Windows 10, un microfono direzionale con collegamento USB al portatile e un mouse. Quattro computer presenti in 4 aule del plesso ITC saranno connessi alla rete Internet attraverso il router del plesso, mentre gli altri portatili d'aula si conatteranno ad Internet attraverso uno specifico router portatile LTE con scheda sim per il traffico dati, uno per ogni portatile.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 (quarantena) che interessano tutte le classi della scuola, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 30 unità orarie da 45 minuti di attività didattica sincrona.
2. In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con AID in modalità asincrona. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone.
3. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:
 - Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
 - Per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
4. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.
5. Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.
6. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.
7. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta

personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone/in presenza

1. Il coordinatore di classe, con il supporto del team digitale, all'inizio dell'anno, crea un corso su Google Classroom da nominare come segue:

Nome corso: COORDINAMENTO + CLASSE ES. 1A ...1B

Sezione: INDIRIZZO ES. ENOGASTRONOMIA, SALA E VENDITA, PASTICCERIA, ACCOGLIENZA E BIENNIO

Materia: DDI

Stanza: A.S. 2020/21

come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso l'intera classe attraverso l'e-mail associata a tutti gli alunni della classe (es.

1a@elsamorantecrispiano.edu.it per gli alunni della 1A,

3c@elsamorantecrispiano.edu.it per quelli della 3C ecc.) o fornendo loro il codice del corso.

2. Il link generato da Classroom verrà utilizzato per i collegamenti con gli alunni a casa e sarà modificato all'inizio di ogni giornata attraverso la sua rigenerazione.
3. Il docente della prima ora, dovrà rendere visibile il link da Classroom, collegarsi con gli alunni a casa e dopo che si saranno connessi, procedere all'appello sia per gli alunni in classe che per quelli in video lezione.
4. L'alunno che si connette alla video lezione attraverso Meet dovrà tenere microfono e videocamera accesi, in modo da poter essere individuato dal docente. Successivamente seguirà le indicazioni del docente.
5. Il docente, al termine dell'ora di lezione, dovrà chiudere il collegamento ed effettuare il logout dal suo account Google relativo al dominio elsamorantecrispiano.edu.it, mentre il docente che subentra dovrà fare login con il proprio account e dovrà collegarsi in videoconferenza con gli alunni presenti da casa utilizzando il link visibile su Classroom.
Si precisa che la durata della sessione Google è fissata per motivi di sicurezza a 4 ore. Ciò significa che 4 ore dopo il login con l'account Google di elsamorantecrispiano.edu.it il docente/utente dovrà reinserire la password per rientrare nel proprio account. Ciò assicura un certo livello di sicurezza nel caso in cui un docente/utente abbandoni la postazione di lavoro dimenticando di disconnettersi dall'account.
Importante: non salvare mai le password personali sui pc in dotazione nelle classi.
6. I docenti potranno rilevare in qualunque momento la presenza o meno nella video lezione di ogni studente a casa e potranno registrare sul registro elettronico l'assenza prolungata senza una valida giustificata.

7. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
8. A causa della consistente occupazione di banda di una video lezione, si consiglia di sospendere il collegamento con gli alunni a casa, appena possibile, combinando opportunamente la didattica sincrona con quella asincrona.
9. Le comunicazioni tra alunni e docenti non potranno avvenire oltre le ore curricolari, ad eccezione di accordi tra il docente e il gruppo classe.
10. Sia le linee sulla DDI e sia le linee guida del ministero per la privacy della DDI indicano che i docenti devono usare i canali istituzionali per il trattamento dei dati personali degli alunni, ovvero solo piattaforme specifiche per la didattica.
11. La partecipazione alla video lezione con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione.
12. All'inizio di ogni video lezione, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
13. Durante lo svolgimento delle video lezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - Le studentesse e gli studenti che si connettono alla video lezione dovranno tenere microfono e videocamera accesi, in modo da poter essere individuati dal docente. Successivamente seguiranno le indicazioni del docente.
 - In caso di ingresso in ritardo, non si interrompe l'attività in corso. I saluti iniziali potranno essere scambiati velocemente sulla chat.
 - La videocamera dovrà inquadrare solo la studentessa e lo studente in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento (no divano/letto ecc.), evitando i rumori di fondo.
 - E' assolutamente richiesto un abbigliamento adeguato.
 - Prima di iniziare la video lezione è opportuno organizzarsi i materiali necessari (libri, quaderni, penne ecc.).
 - È richiesta la massima puntualità.
 - Ogni comportamento che viola il presente regolamento e le indicazioni del docente verrà segnalato al consiglio di classe per eventuali provvedimenti disciplinari.

14. Per i ragazzi diversamente abili si prevede temporaneamente un iniziale adattamento alle attività previste per la classe. In seguito per loro si privilegerà la didattica in presenza, che meglio si adatta alle loro esigenze.
15. Il docente che termina l'ora di lezione nella sua classe, abbandona la videoconferenza, senza uscire per ultimo.
16. Il docente dell'ultima ora, dopo aver terminato la lezione e essersi assicurato che tutti gli studenti si siano disconnessi, rigenererà il link su Classroom o uscirà per ultimo dalla videoconferenza.

PROCEDURA PER LA REGISTRAZIONE DELL'ACCOUNT SULLA PIATTAFORMA GOOGLE SUITE FOR EDUCATION PER GLI STUDENTI

- Ogni alunno riceverà un account personale per l'accesso alla piattaforma Google suite for Education sul dominio elsamorantecrispiano.edu.it. Il nome utente corrisponderà ad una casella di posta elettronica che sarà assegnata allo studente.
- Al primo accesso l'alunno dovrà obbligatoriamente cambiare la password temporanea e scegliere una password con almeno 8 caratteri tra numeri, lettere e simboli speciali.
- L'alunno dovrà custodire gelosamente la password e non dovrà comunicarla ad altri.
- La password dovrà essere cambiata obbligatoriamente dopo 365 giorni.
- L'alunno deve controllare tutti i giorni la casella di posta elettronica a lui assegnata sul dominio, poiché il docente coordinatore di classe o i singoli docenti o la Segreteria potranno inviargli comunicazioni ufficiali.
- Lo studente avrà cura di mantenere aggiornato il sistema operativo in uso sui dispositivi con i quali si commette al dominio elsamorantecrispiano.edu.it. Egli inoltre, dovrà utilizzare sui suddetti dispositivi antivirus e software di protezione da malware aggiornati (si ricorda che vi sono software antivirus gratuiti per ogni piattaforma/tipologia di dispositivo).
- L'alunno in possesso di credenziali sulla piattaforma elsamorantecrispiano.edu.it potrà accedere per consultazione a un repository della scuola in cui troverà materiale scolastico digitale creato dai docenti per la didattica a distanza in modalità asincrona. Questo materiale resterà di proprietà degli autori e non potrà essere divulgato o condiviso al di fuori del dominio elsamorantecrispiano.edu.it senza l'autorizzazione scritta dell'autore.
- Qualora l'alunno non faccia più parte dell'istituto, gli sarà comunicato attraverso un'email indirizzata alla sua casella di posta che dovrà salvare i propri dati e successivamente, dopo 20 giorni, il suo account sarà eliminato. Con l'eliminazione del proprio account, l'alunno non potrà più accedere alla piattaforma, né ricevere email sulla casella postale associata al suo account.
- La durata della sessione nel dominio elsamorantecrispiano.edu.it è settata a 4 ore, per ragioni di sicurezza. Tutti gli utenti, 4 ore dopo aver effettuato

il login sulla piattaforma, dovranno reinserire la password. Ciò assicura che se il computer restasse incustodito, dopo tale periodo di tempo dal login non si avrebbe più accesso a dati e ad applicazioni della piattaforma.

ULTERIORI DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA DDI IN MERITO ALLE NORME DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE IN CLASSE

- L'alunno non deve utilizzare per nessun motivo il computer portatile, il microfono e l'eventuale router portatile usati per la DDI in classe.
- Durante la videoconferenza per la didattica a distanza gli alunni devono rispettare le indicazioni dei docenti.

ULTERIORI DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA DDI IN MERITO ALLE NORME DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE IN LABORATORIO

- Gli alunni che faranno lezione nei laboratori di Informatica occuperanno le postazioni assegnate.

ULTERIORI DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA DDI IN MERITO ALLE NORME DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE nei LABORATORI (cucina e sala)

- Nei laboratori di cucina, sala, bar e pasticceria, le lezioni saranno strutturate in presenza e in modalità sincrona con video lezioni rivolte alla metà classe a casa. I collegamenti in modalità sincrona si effettueranno in corrispondenza delle parti salienti della lezione in atto, evitando connessioni eccessivamente lunghe in modo da salvaguardare la salute degli alunni e per limitare il traffico dati della rete.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe le AID in modalità asincrona.
2. Gli insegnanti possono utilizzare Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le video lezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.
3. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella Google Suite, sia

prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio
@elsamorantecrispiano.edu.it.

4. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
2. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi. E' vietata la diffusione di lezioni videoregistrate. In caso di trasgressione verranno applicate le sanzioni previste nel regolamento disciplinare.
3. Ogni comportamento che viola il presente regolamento e le indicazioni del docente verrà segnalato al consiglio di classe per eventuali provvedimenti disciplinari.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico. Di norma rispetterà l'orario vigente con la riduzione dell'unità oraria a 45 minuti.

Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona.
2. In merito alla possibilità per gli alunni e per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire le lezioni o la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Art. 10 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica.
3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 11 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.
2. Per tutti gli alunni di prima classe o solo per coloro che ne abbiano reale necessità la scuola fornirà un tablet in comodato d'uso gratuito, che gli stessi restituiranno alla fine dell'anno scolastico.

Art. 12 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Nelle attività di didattica a distanza chiunque utilizzi i dati personali (docenti alunni e personale ATA) è tenuto a farlo nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la DDI.